



รายงานการวิเคราะห์ผล  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศซึ่งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือ การประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงได้เข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นปีที่สี่ ซึ่งปรากฏผลคะแนนอยู่ที่ ๘๗.๗ คะแนน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงจึงได้นำผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มาวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อกำหนดเป็น "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๓" และนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงปี ๒๕๖๖

### ๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดขึ้นเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต มุ่งหวังให้หน่วยงานของรัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมิน แนวทางการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ตามหลักธรรมาภิบาลอำนาจความสะดอกต่อประชาชนให้สามารถเข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความ เป็นธรรม อย่างมีคุณภาพ ซึ่งมีมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนา คุณธรรมความโปร่งใส โดยมุ่งเน้นการรักษาแนวปฏิบัติที่ดีไว้และต่อยอดขยายผล การเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ เร่งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะ การเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐการป้องกัน การทุจริตและการให้บริการสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ส่งเสริมสนับสนุน และให้คำแนะนำ ในด้านกระบวนการบริหารจัดการภายในหน่วยงานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูล หรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นหน้าที่หลักที่ ต้องปฏิบัติให้หน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐดำเนินการกำกับติดตามการ ประเมิน ITA ให้ความร่วมมือและ เข้าร่วมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น องค์การบริหารส่วน ตำบลรอบเวียง ได้รับคะแนน ๘๗.๗ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๑.๑๐ อยู่ในระดับการประเมิน "ผ่าน" โดยมี รายละเอียดเกณฑ์ การประเมินประกอบ ๓ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมา ไม่น้อย กว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัด ที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖

/ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity and Transparency Assessment ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

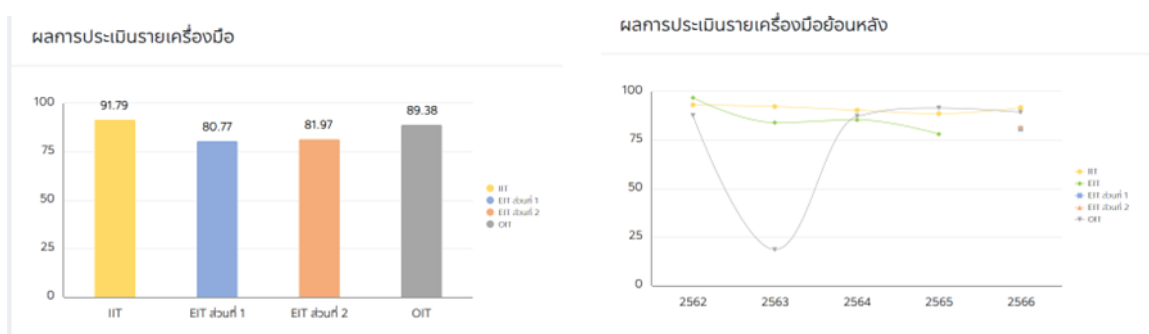
\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้คะแนน ๘๗.๗ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๓,๗๕๒ ของหน่วยงานประเภท มีรายละเอียดดังนี้

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑.ด้านการปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๖๑
	๒.ด้านการใช้งบประมาณ	๙๐.๙๔
	๓.ด้านการใช้อำนาจ	๙๒.๐๐
	๔.ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๕๘
	๕.ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๘๑
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	๖.ด้านคุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๘๕
	๗.ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๓๒
	๘.ด้านการปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๙๕
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙.ด้านการเปิดเผย	๙๕.๐๐
	๑๐.ด้านการป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕

ผลการประเมินรายเครื่องมือ ในรอบปี ๒๕๖๖

ภาพที่ ๑ ผลการประเมินรายเครื่องมือและผลการประเมินที่ผ่านมา



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

- ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๗ คะแนน ซึ่งถือว่า มีคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ “ผ่าน”

**ส่วนที่ ๒ แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ปี ๒๕๖๖**

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้รับคะแนน ๘๗.๗ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๑.๑๐ อยู่ในระดับการประเมิน "ผ่าน" จากนั้น ได้วิเคราะห์ ค่าคะแนน ITA จากแต่ละเครื่องมือการประเมิน เพื่อยกระดับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยอ่านวิเคราะห์ค่าคะแนนแบบ Comparative Analysis (การรับรู้เชิงเปรียบเทียบ) , Linkage Analysis (วิเคราะห์ความเชื่อมโยง) , Cross Check (ตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผล) สรุปได้ดังนี้

**(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
1๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๔๘	ตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติ หน้าที่ (IIT)
1๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๘	
1๓	1๓ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๒	
1๔	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่		
	ไม่มี	๑๐๐	
1๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่		
	ไม่มี	๑๐๐	

ข้อ	คำถาม	คะแนน		เครื่องมือประเมิน
		EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	
E๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	๗๙.๙๒	๗๙.๓๑	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน  ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การ ดำเนินงาน (EIT)
E๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมาก น้อยเพียงใด	๗๙.๐๐	๘๕.๕๖	
E๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด	๗๙.๐๐	๗๓.๑๙	
E๔	ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลก กับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่			
	ไม่มี	๙๗.๒๒ %	๑๐๐ %	
	มี	๒.๗๘ %	๐ %	
E๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่า ที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๐.๘๓	๗๕.๒๕	การปรับปรุงการ ทำงาน (EIT)
E ๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือกาให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด	๗๘.๙๗	๗๗.๓๑	ตัวชี้วัดที่ ๘

E ๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๗.๑๑	๗๕.๑๙	การปรับปรุงการทำงาน (EIT)
------	--	-------	-------	---------------------------

ข้อ	ข้อมูล	ระดับคะแนน	เครื่องมือประเมิน
๐ ๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๐ ๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐ ๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๐ ๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐ ๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐	

จากผลการประเมินพบว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ๑๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่ ๙๖.๖๑ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๖ การคุณภาพการดำเนินงาน ๘๓.๘๕ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น ด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ องค์กรบริหารส่วนตำบลรอบเวียงเลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การวิเคราะห์การรับรู้เชิงเปรียบเทียบ (Comparative Analysis) โดยศึกษาวิเคราะห์ ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม แบบวัด IIT ข้อ i๑ - imX แบบวัด EIT ข้อ e๑ - em



ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT	ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด
1๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด
1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (ข้อคำถาม 1๑) แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (ข้อคำถาม E๑) ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน (ข้อคำถาม 1๒) แต่ยังมีผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ ไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ (ข้อคำถาม E๒) ๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และ รับผิดชอบต่อหน้าที่ (ข้อคำถาม 1๓) แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ (ข้อคำถาม E๓)

## ๒. การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
1๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๔๘	ตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติ หน้าที่ (IIT)
1๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๘	
1๓	1๓ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๒	

ข้อ	คำถาม	คะแนน		เครื่องมือประเมิน
		EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	
E๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	๗๙.๙๒	๗๙.๓๑	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน
E๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมาก น้อยเพียงใด	๗๙.๐๐	๘๕.๕๖	
E๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มากน้อย เพียงใด	๗๙.๐๐	๗๓.๑๙	
E๕	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๘๐.๘๓	๗๕.๒๕	
E๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่า ที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๐.๘๓	๗๕.๒๕	
E ๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการ ให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๗๘.๙๗	๗๗.๓๑	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการ ทำงาน (EIT)
E๑๓	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์ หรือไม่			
	<input type="checkbox"/> ไม่มี	๑๖.๖๗ %	๐ %	
	<input type="checkbox"/> มี	๘๓.๓๓ %	๑๐๐ %	
E๑๔	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้ เข้าไปมี ส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น มาก น้อยเพียงใด	๗๖.๑๗	๗๕.๒๕	

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
O๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
O๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐	
O๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐	
O๑๘	E-Service	๑๐๐	
O๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	

จากผลการประเมินพบว่า การให้บริการและระบบ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ๑๐๐.๐๐ คะแนน ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อ อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น

ด้านการให้บริการและระบบ E-Service องค์เลือกใช้การวิเคราะห์ การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบ Cross Check เพื่อตรวจสอบประสิทธิผลข้ามเครื่องมือ โดยศึกษาวิเคราะห์ พิจารณาจาก แบบวัด OIT ข้อ O๑๘ x E๑๓ และ แบบวัด OIT ข้อ O๓๐ x E๑๔

ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน
O๑๘ E-Service	E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่
O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด

O๑๘ x E๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักเกี่ยวกับ E-Service ในการให้บริการประชาชนในเรื่องต่างๆ แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/ ๑๔ การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก

หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง

O๓๐ x E๑๔ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

## ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อ	คำถาม	คะแนน		เครื่องมือประเมิน
		EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	
E๖	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๗๘.๐๖	๗๓.๑๙	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร (EIT)
E๗	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มาก น้อยเพียงใด	๗๗.๑๔	๖๙.๐๐	
E๘	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดง ความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด	๙๑.๗๒	๑๐๐.๐๐	
E๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียก รับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๗๒.๒๘	๙๓.๗๕	

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
01	โครงสร้าง	100.00	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
02	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	
03	อำนาจหน้าที่	100.00	
04	ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
05	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00	
06	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
08	Q&A	100.00	
09	Social Network	100.00	
010	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00	

จากผลการประเมินพบว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) 100.00 คะแนน ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 100.00 คะแนน และคะแนนตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร 100.00 คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การวิเคราะห์การรับรู้เชิงเปรียบเทียบ (Comparative Analysis) โดยศึกษาวิเคราะห์ พิจารณาจาก ข้อคำถาม แบบวัด OIT ข้อ 0๗ - 0๙ x แบบวัด EIT E๗ -๑๐

ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	e๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด
๐๘ Q&A e๘ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือ ให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด	e๘ Q&A e๘ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือ ให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด
๐๙ Social Network e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่ พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อ หน้าที่ หรือไม่	e๙ Social Network e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่ พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อ หน้าที่ หรือไม่

O๗ X E๗ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วย แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็น ว่าหน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจนไม่ทั้งหมด

O๘ x E๘ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลแสดงช่องทางสอบถามข้อมูลต่างๆ และ หน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) เช่น กระดาน web board แต่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน

O๙ x E๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีการเปิดเผยข้อมูลช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน (Social Network) แต่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน

## กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
1๑	1๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๖.๑๓	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)
1๒	1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๘๕.๐๖	
1๓	1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๔.๐๐	
	1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไป ใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๘๔	
	1๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๗.๘๗	
	1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๑.๔๘	

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
0๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๑๐๐.๐๐	ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล
0๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ)	๑๐๐.๐๐	



จากผลการประเมินพบว่า ด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (OIT) ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และตัวชี้วัดที่ ๔ ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT) ๙๒.๙๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น ด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบ Analysis ( วิเคราะห์ความเชื่อมโยงภายในเครื่องมือ) โดยศึกษาวิเคราะห์ ข้อคำถามแบบวัด IIT ข้อ i๑๙ X IIT ข้อ i๒๐ – i๒๔

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT	STEP
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้</b>	
i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑
i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๒
i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓
i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๔
i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๕
i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มาก น้อยเพียงใด	๖
i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่าง สม่าเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๗

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงคะแนน i๑๙ อยู่ที่ ๘๖.๑๓ คะแนน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรใน หน่วยงาน บางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการหรือมีการขอยืมทรัพย์สินของ ทางการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้ นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยมีความเชื่อมโยงไปถึง i๒๐ – i๒๔ ด้วยดังนี้

i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก

i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง

i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาต

i๒๔ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่าเสมอ เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๒๔ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
๑๗	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๐๓	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ (IIT)
๑๘	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อย เพียงใด	๗๖.๕๒	
๑๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๕	
๑๐	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗	
๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๗	
๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๗	

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	ตัวชี้วัดที่ ๙ การ
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	
๐๑๓	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	
๐๑๔	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	

O๒๐	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐	เปิดเผย ข้อมูล
O๒๑	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐	

จากผลการประเมินพบว่า ด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๙ ด้านการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (OIT) ๙๕.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และตัวชี้วัดที่ ๗ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร(EIT) อยู่ที่ ๘๐.๓๒ คะแนน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่คะแนนต่ำ EIT ควรพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม ๑๙ ด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบ Cross Check เพื่อตรวจสอบประสิทธิผลข้ามเครื่องมือ โดยศึกษาวิเคราะห์พิจารณาจาก แบบวัด OIT ข้อ O๑๑ x i๗ และแบบวัด OIT ข้อ O๑๒ x i๘

ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>	<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>
O๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
O๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด

O๑๑ x i๗ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีแต่ยังมีบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ

O๑๒ x i๘ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน แต่บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

**๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
1๓	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๒	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (IIT)
1๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๐.๗๗	
1๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๐.๔๒	
1๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๕	
1๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๔	
1๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๔	
1๒๗	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต (IIT)

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
O๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
O๓๕	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
O๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
O๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐	
O๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	
O๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	
O๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	

จากผลการประเมินพบว่าด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนน ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (OIT) ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (IIT) อยู่ที่ ๙๔.๑๔ คะแนน ด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล องค์การบริหาร ส่วนตำบลรอบเวียง เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบ Cross Check เพื่อตรวจสอบ ประสิทธิภาพผลข้ามเครื่องมือ โดยศึกษาวิเคราะห์พิจารณาจาก แบบวัด OIT ข้อ O๒๕ x i๑๕

ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

O๒๕ x i๑๕ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร แต่ยังมีบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา การคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ จะต้องพึงปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หรือผู้บริหารไม่ควรชักจูงให้เจ้าหน้าที่ในสายบังคับบัญชากระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องไม่สมควร นอกจากนี้กระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่งหรือผลประโยชน์ให้กับกลุ่มพวกพ้อง

## ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
1๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๔๘	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ (IIT)
1๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๙๑.๔๘	
1๒๗	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๐	
1๒๘	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๑๙	
1๓๐	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๒๖	

ข้อ	คำถาม	คะแนน		เครื่องมือประเมิน
		EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	
E๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๗๙.๙๒	๗๙.๓๑	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร
	<input type="checkbox"/> ไม่มี	๒๗.๗๘ %	๖.๒๕%	
	<input type="checkbox"/> มี	๗๒.๒๒ %	๙๓.๗๕%	
E๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๙.๐๐	๘๕.๕๖	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน

ข้อ	คำถาม	คะแนน	เครื่องมือประเมิน
125	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
126	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
127	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
128	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	
129	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	
130	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	
131	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	
132	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
133	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	
134	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	0	
135	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	
136	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	
137	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	

จากผลการประเมินพบว่า ด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีผลคะแนนใน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ๘๓.๗๕ คะแนน ควรพัฒนาให้ดีขึ้น ตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริต (IIT) ๘๘.๘๑ คะแนน ควรรักษา ๒๓ มาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น ส่วนตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) มีคะแนน ๘๐.๓๒ คะแนน ควรพัฒนาให้ดีขึ้นในประเด็น ดังนี้ ด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริต

ภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบ Cross Check เพื่อตรวจสอบ ประสิทธิภาพข้ามเครื่องมือ โดยศึกษาวิเคราะห์พิจารณาจาก แบบวัด OIT ข้อ O๒๘ x E๑๐ และแบบวัด OIT ข้อ O๔๒-O๔๓ x E๑๕

ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>	<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>
O๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>	<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</b>
O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

O๒๘ x E๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงาน ยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ และควรเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน เป็นต้น O๔๒-O๔๓ x E๑๕ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการการป้องกัน การทุจริต โดยมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แต่ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ /กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย



ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนิน
๑. กระบวนการปฏิบัติหน้าที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดให้มีการทำคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ประชาชนได้ศึกษากระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์ หรือช่องทางสื่อออนไลน์ จัดให้มีช่องทางการประเมินการให้บริการสำหรับประชาชน เพื่อสะท้อนปัญหาการให้บริการของ อบต.	ทุกส่วนราชการ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะ เวลา ให้ชัดเจน ๒. จัดทำคู่มือประชาชน ไว้บริการประชาชน เผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ ตลอดจนสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ๓. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๔. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	จัดให้มีการประชุมประจำเดือน เพื่อถ่ายทอดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ถ่ายทอดปัญหาและกระบวนการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ทุกส่วนราชการ	๑. จัดประชุมประจำเดือน สร้างกระบวนการทำงาน ๒. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จัดให้มีการพัฒนาระบบออนไลน์ สื่อ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ อบต. อัปเดตข้อมูลข่าวสารของทางอบต. อยู่สม่ำเสมอ -ผู้บริหารกระจายอำนาจ ให้แต่ละส่วนงานปฏิบัติหน้าที่ให้รวดเร็ว	ประชาสัมพันธ์ ทุกส่วนราชการ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ คอยประสานส่วนราชการต่างๆ เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วนราชการว่ามีความเคลื่อนไหวอย่างไรหรือไม่ มีข้อมูล ระเบียบ กฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ ปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ ๒. นำข้อมูลเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน	ประชาสัมพันธ์	๑. จัดให้มีโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรที่มีความรู้มาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

## ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนิน
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดให้มีการกำหนดมาตรการในการยืม การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มีการทำทะเบียนคุม ตรวจสอบการชำรุดบกพร่อง	ทุกส่วนราชการ	๑. ถ่ายทอดนโยบายในการประชุมประจำเดือน ๒. ประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ผู้บริหารแต่ละส่วนราชการ สั่งการเจ้าหน้าที่ในสังกัด ทราบถึงข้อปฏิบัติ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕. กระบวนการการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดให้มีการทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน  ส่งเสริมให้บุคลากรทุกภาคส่วน มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งบประมาณ และให้ติดตามการมีส่วนร่วมการในใช้งบประมาณ	เจ้าหน้าที่พัสดุ  ทุกส่วนราชการ	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบทุกกระบวนการ เช่น วิธีการจัดซื้อ ผู้เสนอราคา ผู้ชนะ ๓. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ส่งเสริมให้อบรมและปลูกฝังคุณธรรมและศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและพนักงานอบต.	กองการเจ้าหน้าที่	๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในการคัดเลือกบุคลากร อย่างโปร่งใส ๒. จัดให้มีการอบรมปลูกฝัง คุณธรรม และศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และประกาศลงในเว็บไซต์ ให้ทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน	จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต ในหัวข้อต่างๆ ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการดำเนินการตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริต อย่างเปิดเผยและชัดเจน	ทุกส่วนราชการ	๑. จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตในหัวข้อต่างๆ ๒. จัดประชุมประจำเดือน ถ่ายทอดมาตรการ ๓. ผู้บริหารแต่ละกอง ควบคุม กำกับดูแล ๔. นำผลการประเมิน ITA ไปวิเคราะห์หาข้อบกพร่อง พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไข	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**๑. ข้อจำกัดในด้านบุคลากร**

บุคลากรในอบต.รอบเวียง ยังขาดความรู้ความเข้าใจในด้านความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ยังไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

**๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ**

-ไม่มี-

**๓. ข้อจำกัดในด้านเทคโนโลยี**

ยังมีความทันสมัยในด้านสารสนเทศ ไม่เพียงพอ การประสานงานเพื่อการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ยังไม่ดีเท่าที่ควรขั้นตอนในการปรับปรุงเว็บไซต์ บางครั้งอาจต้องใช้งบประมาณโดยไม่จำเป็น

**๔. ข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่**

เนื่องจาก อบต.รอบเวียง มีพื้นที่สองฝั่งแม่น้ำ การให้บริการต่อประชาชนของ อบต.รอบเวียง อาจไม่ทั่วถึงทำให้ประชาชนบางชุมชนอาจมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อเจ้าหน้าที่ อบต.รอบเวียง