

แผนการจัดการความรู้ Knowledge Management

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

1. บทนำ

"การจัดการความรู้"(Knowledge Management: KM) การจัดการความรู้ หรือ KM ซึ่งที่ย่อมาจากคำว่า "Knowledge Management" คือ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด (อ้างอิงจากสำนักงาน ก.พ.ร.) KM ไม่ใช่เป้าหมาย แต่เป็นเครื่องมือ ที่จะช่วยให้มีการสร้าง รวบรวม จัดระบบ เผยแพร่ ถ่ายโอนความรู้ที่เป็นประโยชน์เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์ต่างๆ ได้ทันเวลา และทันเหตุการณ์ จะส่งผลให้การปฏิบัติงานของคนในองค์กรมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

การจัดการความรู้เป็นกิจกรรมการรวบรวมองค์ความรู้ที่อยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นที่รวมบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่หลากหลาย ดังนั้น การจัดการองค์ความรู้ที่มีอยู่เหล่านั้นตามแนวคิดระบบบริหารความรู้ในองค์กรจึงเป็นสิ่งที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ที่จะสามารถพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการเรียนรู้ ที่เท่าเทียมกัน มีความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และยังความรู้ในงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในองค์กร ทำให้บุคลากรเกิดการพัฒนาตนเองและพัฒนากลุ่มอย่างต่อเนื่อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน สร้างกิจกรรมให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้

เพื่อให้การจัดการความรู้ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ ดังนี้

1. **ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้** ได้แก่ นายไพศาล พุทธิมา นายกอง้องการบริหารส่วนตำบลรอบเวียง **มีหน้าที่และความรับผิดชอบ** ดังนี้
 - 1) เป็นผู้ทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้
 - 2) ให้การสนับสนุน ในด้านต่าง ๆ เช่น ทรัพยากรที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนการจัดการความรู้ การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ เป็นต้น
 - 3) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับคณะทำงานการจัดการความรู้

2. หัวหน้าคณะกรรมการจัดการความรู้ ได้แก่ นางนิมมวล ปัญโญนนท์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) จัดทำแผนการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอผู้บริหาร ด้านการจัดการความรู้ ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้
- 2) รายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ให้ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ทราบ
- 3) ผลักดันการดำเนินกิจกรรมตามแบบแผนการจัดการความรู้ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4) ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้เพื่อหาแนวทางแก้ไข

3. คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้แก่

- | | | |
|----------------------------|---------------------------|------------------|
| 1. นางนิมมวล ปัญโญนนท์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางสาววันเพ็ญ ยะผั่น | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| 3. นายศุภชัย อุดนันท์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| 4. นางสาวสายพิน คุณมาก | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| 5. นายกิตติศัพท์ ใจทน | ผอ.กองการศึกษาฯ | คณะกรรมการ |
| 6. นางสาวสุภา จิตรเจนจรียา | นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้
- 2) เป็นผู้นำหลัก ในการถ่ายทอดหลักการและกรอบแนวทางการจัดการความรู้ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ตระหนักถึงความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้มากขึ้น
- 3) รวบรวมความรู้ (Knowledge Management :KM) เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานไว้ในองค์กร
- 4) แจ้งให้พนักงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

1.2 ขอบเขต KM (KM Focus Area)

คณะกรรมการจัดการความรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้พิจารณาดำเนินการจำแนกความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรที่ตอบสนองต่อพันธกิจขององค์กร การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

1.3 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (Key Success Factor)

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ตามเป้าหมาย KM สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง คือ

1. การดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องของคณะทำงาน
2. ความมุ่งมั่นของผู้บริหารและพนักงาน
3. การสร้างแรงจูงใจในการสนับสนุนต้นงบประมาณ
4. ให้รางวัลยกย่องชมเชยผู้ที่มีส่วนร่วม มีความรู้ จัดการองค์ความรู้ในตัวบุคลากรแต่ละคน
5. พนักงานส่วนตำบลทุกคนให้ความร่วมมือในการที่จะเข้าร่วมโครงการ

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเด็นยุทธศาสตร์

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การจัดตั้งคณะทำงาน ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนจัดการความรู้องค์ความรู้ (KM) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตุลาคม 2564	จำนวนคณะทำงานจัดทำแผนจัดการความรู้องค์ความรู้	คณะทำงาน	1. ผู้บริหาร อบต.รอบเวียง 2. หัวหน้าสำนัก/ส่วน	อบต.รอบเวียง		
2	การบ่งชี้ความรู้ การประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบองค์ความรู้ที่ต้อง มีในการปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง 1. หลักความโปร่งใส 2. หลักความคุ้มค่า 3. การปรับปรุงภารกิจ	ตุลาคม 2564	มีทะเบียนความรู้ด้านการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน	จำนวน 1 ชุด	1. หัวหน้าสำนัก/กอง 2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน 3. พนักงานจ้างทุกคน	คณะทำงานจัดทำแผนจัดการความรู้องค์ความรู้		

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3	<p>การสร้างและการแสวงหาความรู้</p> <p>สร้างฐานความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง โดย</p> <p>3.1 การแสวงหาความรู้จากตำรา คู่มือ และสื่อต่าง ๆ</p> <p>3.2 ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 จัดทำความรู้ คู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งงาน</p> <p>3.4 การจัดทำระบบสารบรรณความรู้</p>	มกราคม-สิงหาคม 2565	<p>ฐานความรู้ตาม</p> <p>1. หลักความโปร่งใส</p> <p>2. หลักความคุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุงภารกิจและมี KM องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งงานของพนักงานส่วนตำบล ประเภทวิชาการ และประเภทสายงานการสอน</p>	<p>มีฐานความรู้ครอบคลุม</p> <p>3 ด้าน คือ</p> <p>1. หลักความโปร่งใส</p> <p>2. หลักความคุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุงภารกิจ</p>	<p>1. หัวหน้าสำนัก/กอง</p> <p>2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน</p> <p>3. พนักงานจ้างทุกคน</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>จัดทำแผน</p> <p>จัดการความรู้</p> <p>องค์ความรู้</p>		

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
4	<p><u>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</u></p> <p>4.1 ถอดบทเรียนวิชาการบริหารงานตามหลัก</p> <p>1. หลักความโปร่งใส</p> <p>2. หลักความคุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุงภารกิจที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>4.2 แบ่งชนิดและประโยชน์ของความรู้ โดยแบ่งฐานข้อมูลเป็นความรู้ที่จัดแจ้ง และความรู้ที่ฝังอยู่ในตัวคน</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>2565</p>	<p>ฐานความรู้ตาม</p> <p>1. หลักความโปร่งใส</p> <p>2. หลักความคุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุงภารกิจ</p>	<p>มีฐานความรู้</p> <p>ครอบคลุม 3</p> <p>ด้าน คือ</p> <p>1. หลักความ</p> <p>โปร่งใส</p> <p>2. หลักความ</p> <p>คุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุง</p> <p>ภารกิจ</p>	<p>1. หัวหน้าสำนัก/กอง</p> <p>2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน</p> <p>3. พนักงานจ้างทุกคน</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>จัดทำแผน</p> <p>จัดการความรู้</p> <p>องค์ความรู้</p>		

ชื่อส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเด็นยุทธศาสตร์

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5	<p>การประมวลและกลั่นกรององค์ความรู้</p> <p>5.1 กลั่นกรองความรู้ด้านการบริหารงานตามหลักความโปร่งใส หลักความคุ้มค่า และการปรับปรุงภารกิจ พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่</p> <p>5.2 จัดรูปแบบและภาษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>5.3 เรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาที่ทันสมัยและตรงกับความต้องการ</p>	<p>ม.ย.-ก.ย.</p> <p>2565</p>	<p>1. ร้อยละความสมบูรณ์ฐานความรู้</p> <p>2. ร้อยละของความทันสมัยและตรงกับความต้องการของผู้ใช้</p> <p>3. มีองค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานอย่างน้อย 7 องค์ความรู้</p>	<p>ร้อยละ 90</p> <p>ร้อยละ 90</p>	<p>1. หัวหน้าสำนัก/กอง</p> <p>2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน</p> <p>3. พนักงานจ้างทุกคน</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>จัดทำแผน</p> <p>จัดการความรู้</p> <p>องค์ความรู้</p>		

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	<p>5.4 รวบรวมองค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานจากบันทึกข้อตกลงจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจำนวน 35 องค์ความรู้ดังนี้</p> <p>๑. องค์ความรู้ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ระบบแท่ง)</p> <p>2. องค์ความรู้ คู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๓. องค์ความรู้ คู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ฉบับแรก) ระบบ e-Laas</p> <p>๔. องค์ความรู้ คู่มือการลงบัญชีรับ-จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>							

	<p>5. องค์ความรู้ คู่มือการชำระภาษี โรงเรือนและที่ดิน</p> <p>6. องค์ความรู้ คู่มือการใช้งานระบบ ประกาศจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี อิเล็กทรอนิกส์ (วิธีสอบราคา)</p> <p>๗. องค์ความรู้ คู่มือการจัดทำฎีกา กรณี มีข้อผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง/ สัญญา)</p> <p>๘. องค์ความรู้ คู่มือการรับสมัครนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน</p> <p>๙. องค์ความรู้ คู่มือการทำแบบฝึกหัด คณิตศาสตร์อ่าน-ระบายสี ๑-๑๐</p> <p>๑๐. คู่มือการปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้า</p> <p>๑๑. องค์ความรู้ คู่มือการปฏิบัติงาน ธุรการกองช่าง</p> <p>๑๒. องค์ความรู้ คู่มือการปฏิบัติงาน ธุรการสำนักงานปลัด</p> <p>๑๓. องค์ความรู้ คู่มือการปฏิบัติงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑๔. องค์ความรู้ คู่มือการลงทะเบียนและ ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพ</p> <p>๑๕. องค์ความรู้ คู่มือการปฏิบัติงาน ธุรการและงานสารสนเทศ</p> <p>๑๖. องค์ความรู้ คู่มือการคำนวณจำนวน อัตรากำลังที่ต้องการ</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>๑๗. องค์ความรู้ คู่่มือการยื่นภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่ายสำหรับใช้งานออนไลน์ของหน่วยงาน</p> <p>๑๘. องค์ความรู้ คู่่มือการจัดการ สุขาภิบาลอาหารในร้านอาหาร</p> <p>๑๙. องค์ความรู้ คู่่มือการจัดทำรายงาน การควบคุมภายใน</p> <p>๒๐. องค์ความรู้ คู่่มือการลงทะเบียนและ ยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แก้ไข เพิ่มเติมฉบับที่ ๒)</p> <p>๒๑. องค์ความรู้ คู่่มือพิธีกรรมการกิน อ้อผญา</p> <p>๒๒. องค์ความรู้ การปฏิบัติงานการจัดเก็บ ขยะมูลฝอยของเสีย</p> <p>๒๓. องค์ความรู้ คู่่มือการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>๒๔. องค์ความรู้ คู่่มือการปฏิบัติงาน การ ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขออนุญาต รื้อถอน ดัดแปลง อาคาร ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๒๕. องค์ความรู้ แนวทางการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒๖. องค์ความรู้ คู่่มือการปฏิบัติงาน ประเมินผลการควบคุมภายในตาม แนวทางใหม่</p> <p>๒๗. องค์ความรู้ การปฏิบัติงานการจัดซื้อ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>๒๘. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานการออกเช็คทดแทนในระบบ e-LAAS</p> <p>๒๙. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) การนำส่งเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการคิงกรมบัญชีกลาง</p> <p>๓๐. องค์ความรู้แนวทางการปฏิบัติงานภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>๓๑. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานด้านภาษีอากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน</p> <p>๓๒. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานแนวทางการใช้งาน SMART OFFICE/E-OFFICE หน่วยงานท้องถิ่น (การใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์)</p> <p>๓๓. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานแบบก่อสร้าง ประเภทอาคารสาธารณะ</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับชั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6	<p>๓๔. องค์ความรู้คู่มือกระบวนการงานขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓๕. องค์ความรู้คู่มือการปฏิบัติงานระบบงานสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง</p> <p>และมีองค์ความรู้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มขึ้นอีก ๓ องค์ความรู้ ได้แก่</p> <p>๑. คู่มือการปฏิบัติงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. คู่มือการปฏิบัติงานจดทะเบียนจดทะเบียนพาณิชย์</p> <p>๓. คู่มือการเทียบงบประมาณและฐานข้อมูลสินทรัพย์(ด้วยไฟล์ตรวจสอบทรัพย์สิน)</p>	สค.-กย. 2565	ช่องทางการเข้าถึงความรู้	<p>ฐานความรู้ครอบคลุม</p> <p>3 ด้าน คือ</p> <p>1. หลักความโปร่งใส</p> <p>2. หลักความคุ้มค่า</p> <p>3. การปรับปรุงภารกิจ</p>	<p>1. หัวหน้าสำนัก/กอง</p> <p>2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน</p> <p>3. พนักงานจ้างทุกคน</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>จัดทำแผน</p> <p>จัดการความรู้</p> <p>องค์ความรู้</p>		

<p>การเข้าถึงความรู้</p> <p>6.1 จัดระบบการเข้าถึงองค์ความรู้ให้มีความสะดวกแก่ผู้ใช้</p> <p>6.2 กำหนดช่องทางการติดต่อของเอกสารและอื่น ๆ เช่น แผ่นพับ Web size และเอกสารทางวิชาการที่มีความรวดเร็วและเป็นระบบ</p> <p>6.3 มีการประชาสัมพันธ์การเข้าถึงความรู้</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
7	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 7.1 จัดเวทีเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางในการปฏิบัติงาน 7.2 จัดช่องทางการแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ 7.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ ความรู้ ไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ของ อบต.รอบเวียง	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	1.จำนวนการจัดเวที เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ 2.จำนวนช่อง ทางการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้	ร้อยละ 90 ร้อยละ 90	1. หัวหน้าสำนัก /กอง 2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน 3. พนักงานจ้างทุกคน	คณะทำงาน จัดทำแผน จัดการความรู้ องค์ความรู้		

ชื่อส่วนราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI)

เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การปฏิบัติงานด้านภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามระดับขั้นของความสำเร็จครบทั้ง 8 ขั้นตอน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
8	<u>การส่งเสริมและสนับสนุนการ เรียนรู้องค์ความรู้</u> 8.1 จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การทำงาน ของแต่ละตำแหน่งซึ่งกันและกัน	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	การจัดประชุมชี้แจง องค์ความรู้	อย่างน้อย 1 ครั้ง	1. หัวหน้าสำนัก/กอง 2. พนักงานส่วนตำบลทุกคน 3. พนักงานจ้างทุกคน	คณะทำงาน จัดทำแผน จัดการความรู้ องค์ความรู้		

ภาคผนวก